

Le Réseau 535 recrute pour janvier 2026

Un.e **Chargé.e de production**

Réunissant en 2026 plus de 110 opérateurs sur l'ensemble du territoire (salles de spectacles, services culturels, lieux de résidences, ...), le Réseau 535 est un outil néo-aquitain qui oeuvre à renforcer la collaboration artistique et soutenir le quotidien de ses membres.

Chaque saison, il impulse :

- Des repérages artistiques à destination des professionnels du secteur (l'Escale) ;
- Des cycles de rencontres artistiques entre ses membres (ResoTour, VisioReso) ;
- Des coopérations coordonnées et raisonnées entre ses membres et avec ses partenaires ;
- Des séminaires de formations sur les métiers du spectacle vivant...

Sous la responsabilité du Bureau et en lien avec le Coordinateur, le/la chargé.e de production de l'association exerce les tâches suivantes

ORGANISATION DES RENCONTRES

- > Coordonner les événements de nature artistique organisés par l'association : lien avec les membres accueillants, prise de réservations, rédaction des contrats et conventions, déclarations de droits d'auteur, ...
- > Préparer les éléments de communication liés aux événements, en lien avec les prestataires graphiques et informatiques : livrets, dossiers de presse, sites internet, newsletters, réseaux sociaux...
- > Participer à l'animation des rencontres : regard technique, documentation, ...
- > Rédiger l'évaluation des événements et proposer des pistes d'amélioration

SUIVI ARTISTIQUE EN NOUVELLE-AQUITAINE

- > Alimenter et suivre les outils de veille artistique, en lien avec la profession et les partenaires : tableaux collaboratifs, annuaires, agendas, applications...
- > Suivre et accompagner les équipes artistiques soutenues : retours, diffusions, mutualisations, mises en relation avec les membres, ...
- > Répondre aux sollicitations des équipes artistiques : explication du fonctionnement de l'association, de ses stratégies, suivi de leurs créations
- > Mettre à jour les bases de données artistiques de l'association
- > Être force de proposition dans la recherche d'outils pour la profession

Envoi des candidatures (CV + LM) jusqu'au 15 novembre 2026 inclus à recrutement@reseau535.fr
Entretiens prévus le 26 novembre 2026
Prise de poste prévue en janvier 2026

Compétences et qualités recherchées

Maîtrise des outils bureautiques, notamment libres (ex : Framasoft, LaSuite,...)

Maîtrise des logiciels de communication (ex : Wordpress, Mailjet, ...)

Capacités relationnelles et rédactionnelles avérées

Goût pour le travail en équipe comme en autonomie

Appétence pour le spectacle vivant

Force de propositions

Sens des responsabilités

Formation initiale/expérience

Formation supérieure (Bac +3 / 5) en gestion de projets culturels

Des compétences en observation et en analyse serait un plus

Conditions d'emploi

Grille CCNEAC : Groupe 5, échelon selon expérience

Temps plein annualisé, flexibilité des horaires de travail

Prise en charge 50% transport ou forfait mobilité durable

Participation à 50% mutuelle

Lieu de travail :

IDDAC (Bègles)

Déplacements occasionnels dans la région Nouvelle-Aquitaine

Permis B serait un plus